



RAPPORT D'ACTIVITÉ 2024



Les élus



Jean-Jacques DUMORTIER

Vice-Président
ENVIRONNEMENT
(prévention-gestion et valorisation des déchets)
Maire de Boran-sur-Oise



Marie-France SERRA

Vice-Présidente
COHERENCE TERRITORIALE
(schéma de cohérence territoriale, urbanisme,
plan climat-air-énergie territorial, logement)
Adjointe à Chambly



Olivier DOUCHET

Vice-Président
FINANCES
(finances, prospective, évaluation)
Adjoint à Saint-Sulpice



Caroline BILL

Vice-Présidente
ACTION SOCIALE COMMUNAUTAIRE
(relais petite enfance, haltes garderies itinérantes,
accessibilité des services au public)
Adjointe à Neuilly-en-Thelle



Marc VIRION

Vice-Président
EQUIPEMENTS D'INTERET COMMUNAUTAIRE/TRANSPORT/
VOIRIE/MOBILITÉS
(Gymnases, piscine Aquathelle, Parkings communautaires,
Aire d'accueil des gens du voyage, terrains familiaux locatifs)
Adjoint à Chambly



Alain DEVOOGHT

Vice-Président
RESSOURCE EN EAU
(assainissement, GEMAPI)
Adjoint à Noailles



Benoit BIBERON

Conseiller communautaire délégué
Maire de Noailles



David LAZARUS

Conseiller communautaire délégué
Maire de Chambly

Mesdames, Messieurs,
Chers élus, chers partenaires,

L'année 2024 fut, une fois encore, riche en projets et en engagements au service de notre territoire.

À travers ce rapport d'activité, je vous invite à découvrir ou redécouvrir l'intensité du travail mené par les équipes de la Communauté de communes Thelloise et la diversité des actions portées, au plus près des attentes de nos habitants.

De l'ouverture de l'Espace France Services multi-sites au lancement des travaux à la piscine Aquathelle et au siège de l'intercommunalité, en passant par la rénovation des bornes à verre, la concrétisation du Plan Climat Air Énergie Territorial, mais aussi de la diffusion de nos guides du tourisme et des randonnées, 2024 fut une année marquée par des avancées significatives sur des sujets essentiels : l'accès aux services publics, la transition écologique, la mobilité, l'attractivité du territoire et la solidarité.

Je pense notamment à nos jeunes et à nos aînés, à qui nous avons dédié des actions spécifiques : nouvelles animations, soutien à la petite enfance, démarches pour faciliter l'accès au logement ou accompagnement numérique pour tous.

Nos actions en faveur du développement économique se sont encore intensifiées. Nous sommes allés à la rencontre des entreprises et les avons accompagnées dans leurs projets de développement. Nos partenariats, toujours aussi productifs, ont été élargis en matière de soutien à la création d'entreprise.

Par ailleurs, nous avons consacré des moyens très importants à l'entretien du patrimoine communautaire : voiries, bâtiments administratifs et sportifs, éclairage public, espaces verts, réseaux d'assainissement, stations d'épuration...

Ce rapport illustre notre ambition collective : construire un territoire solidaire, durable et dynamique, où chaque action publique est pensée pour et avec les habitants.

Nous sommes également très attentifs à la solidarité communautaire. Ainsi, nous développons une offre de service à l'attention de nos communes qui prend plusieurs formes : soutien financier aux projets, mise à disposition de l'ingénierie communautaire et mutualisation.

Les défis demeurent nombreux : maîtrise du foncier, adaptation au changement climatique, enjeux de cohésion sociale, mais je suis convaincu que notre force réside dans notre capacité à travailler ensemble, en confiance, avec lucidité et détermination.

À toutes et à tous, élus, agents, partenaires, je souhaite adresser mes remerciements les plus sincères. C'est grâce à vous que la Thelloise avance, jour après jour.

« Toujours à vos côtés »
Pierre DESLIENS

SOMMAIRE

TEMPS FORTS	4
ORGANIGRAMME AU 31 DÉCEMBRE 2024	6
RESSOURCES HUMAINES	8
FINANCES	9
SECRÉTARIAT GÉNÉRAL	10
ESPACE FRANCE SERVICES	11
COMMANDEPUBLIQUE	12
APPUI AUX PÔLES OPERATIONNELS	13
RESSOURCE EN EAU	14
PRÉVENTION, GESTION ET VALORISATION DES DÉCHETS	16
TRANSITION ÉCOLOGIQUE	18
COHÉRENCE TERRITORIALE	19

HABITAT-LOGEMENT	20
URBANISME	21
MOBILITÉS	22
DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL	24
PATRIMOINE	26
PETITE ENFANCE	28
COMMUNICATION & NUMÉRIQUE	30



TEMPS FORTS

2024

Mars
Course de la Jonquille



Avril
Stratégie tourisme
restitution



Septembre
Journée Forêt



Septembre
Pose de la 1^{ère} pierre
rénovation-extension
Aquathelle



Janvier
Vœux aux entreprises et partenaires



Septembre
Conférence
mobilités



Juin

Projet culturel de la
petite enfance



Juillet

Classe d'eau élus
à Crépy-en-Valois



Août

Flamme paralympique
à Chambly



Mai

Guides touristique
et randonnées



Octobre

Installation des
nouvelles bornes
à verre



Décembre

RDV de l'entreprise à
Neuilly-en-Thelle



Octobre

Ouverture de
l'Espace
France Services

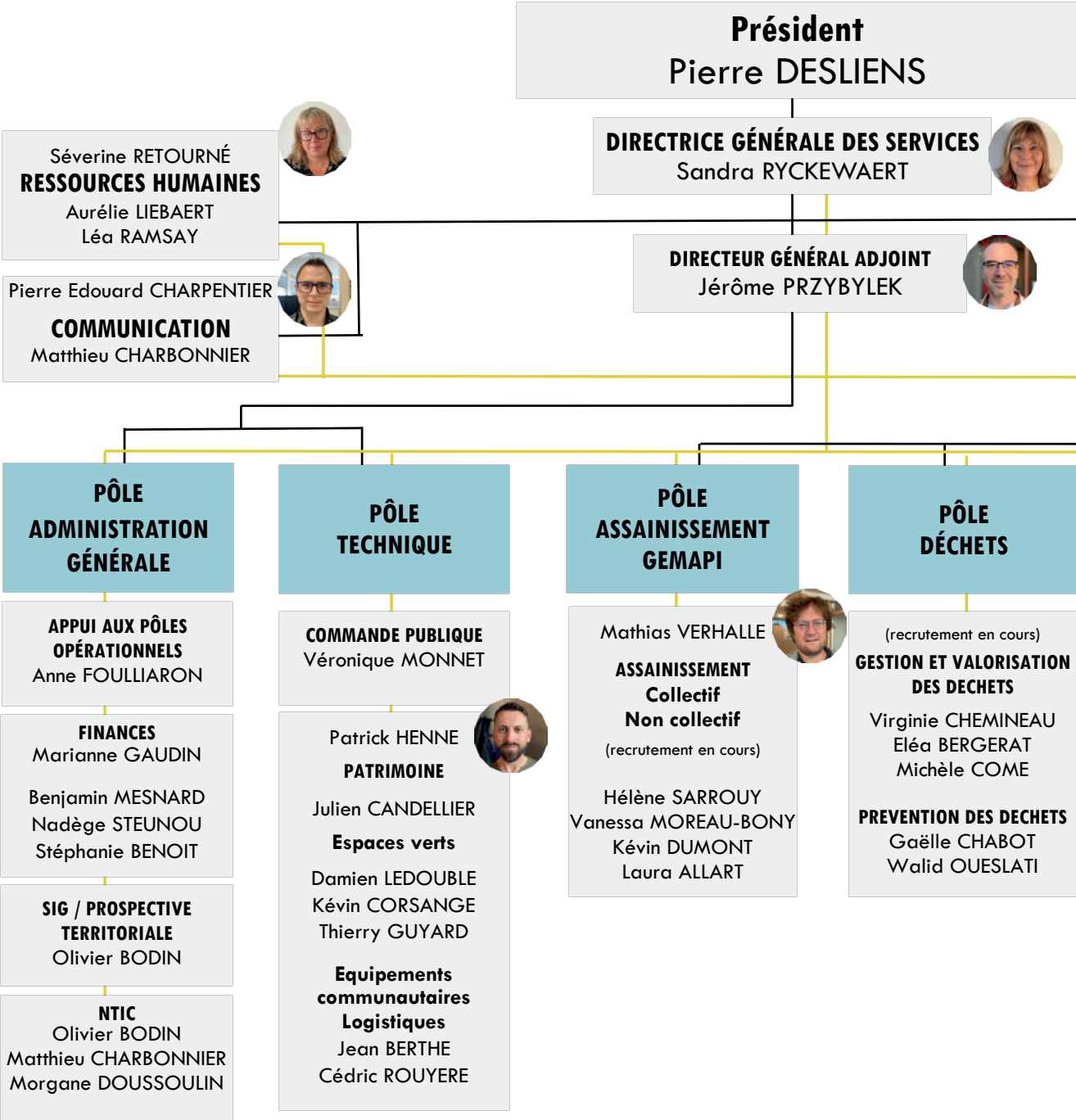


2025

ORGANIGRAMME au 31 décembre 2024

Directrice Générale des Services

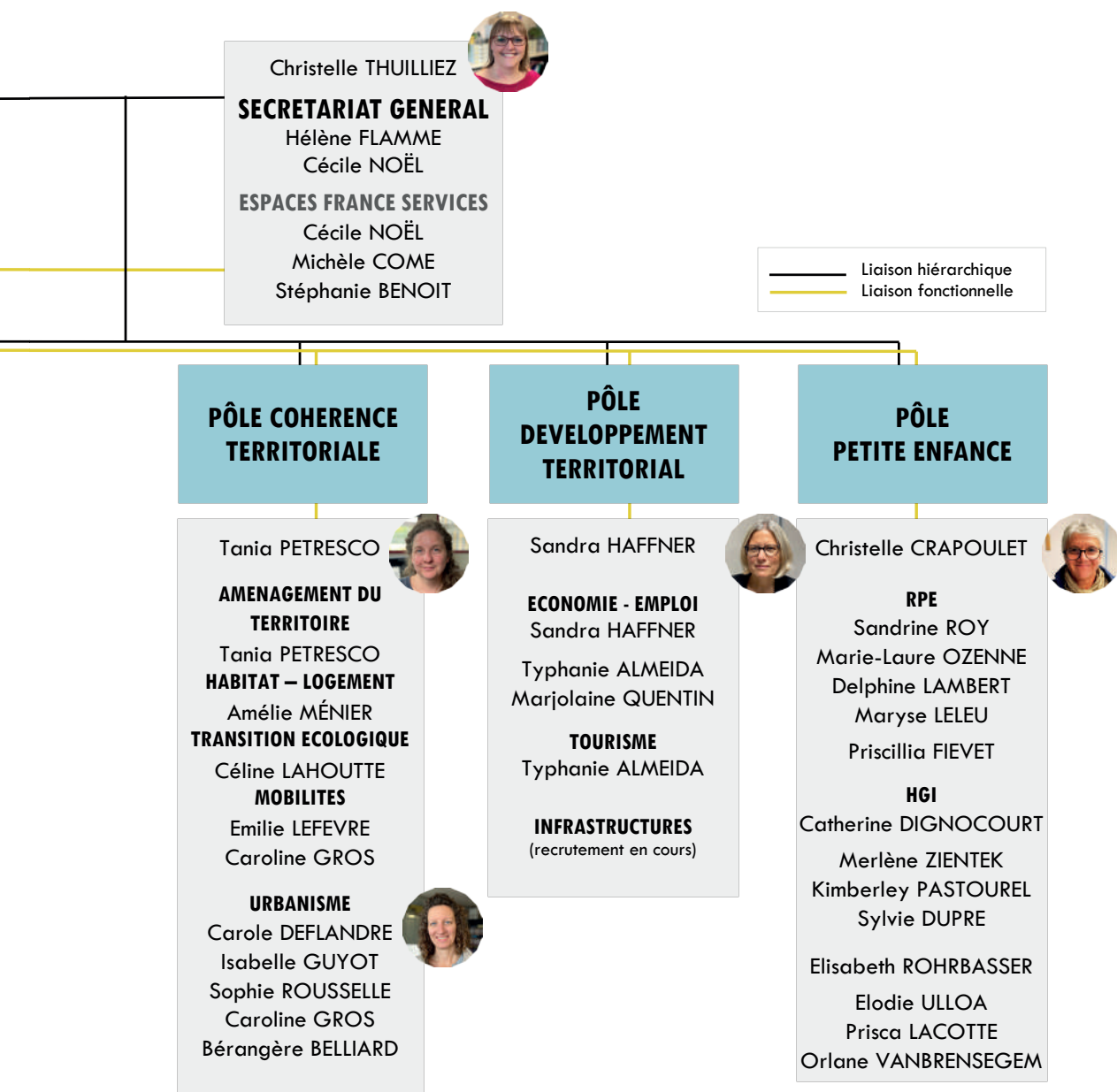
- La Directrice Générale des Services pilote l'administration et assure un rôle de « chef d'orchestre »
- Accompagne et conseille les élus et le président à la prise de décisions,
 - Coordonne et supervise l'action de l'administration communautaire et anime le comité de direction,
 - Garantit l'avancée des dossiers dans le respect du cadre règlementaire,
 - Assure la cohésion des équipes, le travail en transversalité et l'approche décloisonnée des sujets par les équipes.



Directeur Général Adjoint

Au sein de la Direction Générale, le Directeur Général Adjoint des Ressources

- Accompagne et conseille les élus et le président à la prise de décisions,
- Coordonne et supervise les directions et services de son secteur,
- Garantit la stratégie de gestion et d'optimisation des ressources de la collectivité,
- Par délégation, met en œuvre, régule, contrôle et évalue l'activité de l'administration communautaire au regard des politiques menées par l'Établissement public de coopération intercommunale (EPCI).



RESSOURCES HUMAINES

3 AGENTS



Une partie de l'équipe Thelloise lors de la Course de la Jonquille contre le cancer en mars 2024



Forum de l'emploi

■ Réalisations en 2024

- Révision, pilotage et mise en œuvre du plan d'action pour l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes 2024-2026
- Mise en œuvre de la Charte des valeurs de nos équipes
- Élaboration d'un règlement interne du recrutement
- Accentuation de la dématérialisation dans les pratiques administratives RH
- Formation aux risques psychosociaux (direction générale / assistant de prévention / CST personnel)
- Sensibilisation au dépistage des cancers féminins et masculins par l'association Perspectives contre le cancer
- Participation au 2ème forum des métiers des services publics de l'Oise
- Participation au forum de l'emploi de Chambly
- « Secret santa » (père Noël secret) entre agents
- Formation Union "territoire Thelloise"
- 6 formations réalisées

■ Missions du service

- Pilote et met en œuvre de la politique de gestion des ressources humaines
- Gestion administrative et statutaire du personnel (carrières, paie, absences, temps de travail...)
- Élabore et met en œuvre les processus de recrutement, formation, santé au travail, protection sociale, conditions de travail...
- Pilote et anime le dialogue social et les instances représentatives
- Entretient les relations et négocie avec les partenaires sociaux
- Pilote et met en œuvre la politique de recrutement et de mobilité interne (cadre les besoins, conduit, participe et organise les entretiens...)
- Accompagne les agents sur les questions RH

Les chiffres clés

CHARGES DE PERSONNEL

3 184 k€

EFFECTIF AU 31 DÉCEMBRE 2024

62 agents

(46 femmes et 16 hommes) + 8,7%

60,24 ETP

47 emplois statutaires, 15 contractuels (dont 4 non permanents)

Par catégorie

21 catégorie A (18 femmes et 3 hommes)

16 catégorie B (12 femmes et 4 hommes)

25 catégorie C (16 femmes et 9 hommes)

1 femme et 2 hommes à temps non complet

4 femmes à temps partiel

363 jours consacrés à la formation en 2024

413 arrêts

524 courriers sortants



Perspectives-----

Reprise des actions collectives et de cohésion
(charte des valeurs de nos équipes)

Actions de prévention (événements caritatifs / dons du sang / éco-conduite / risque incendie...)

Dématérialisation des procédures formations / frais de mission / évaluation professionnelle / fiche de poste



Olivier DOUCHET
Vice-Président
FINANCES
(finances, prospective, évaluation)



■ Missions du service

Le service élabore les budgets, suit l'exécution financière des services et des marchés publics et gère la comptabilité des biens mobiliers et immobiliers.

■ Évolutions 2024

- Achèvement de la mise à jour de l'actif pour le budget principal
- Réalisation d'un audit de la dette par un prestataire externe
- Mise en place de procédures internes et du contrôle budgétaire
- Mise en place d'un suivi de trésorerie

■ Compte administratif 2024

■ Section de fonctionnement

- Dépenses : 23 962 k€
- Recettes : 30 258 k€
- Soit un excédent de fonctionnement de 6 296 k€

■ Section d'investissement

- (Avec reste à réaliser) :
- Dépenses : 10 745 k€
 - Recettes : 8 821 k€
 - Soit un besoin de financement de 1 924 k€



Les chiffres clés

7 budgets

40 470 k€ total des dépenses

43 817 k€ total des recettes

2 675 mandats

805 bordereaux de mandats

1 382 titres

213 bordereaux de titres

1 764 factures

2 791 engagements de dépenses

220 engagements de recettes

1 075 bons de commande

76 marchés de fonctionnement et d'investissement



Perspectives-----

Signature de l'engagement partenarial avec les services de la DDFIP

Mise à jour de l'actif du budget annexe assainissement

Mise en place d'un suivi des délais de paiement afin de le réduire

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

5 AGENTS



■ Missions du service

Le secrétariat général est souvent le premier contact des interlocuteurs de la CC Thelloise :

- Assure l'accueil physique et téléphonique
- Gère et suit les instances
- Traite les actes administratifs
- Traite le courrier
- Gère les salles, les fournitures administratives...
- Participe à la préparation des événements



Les chiffres clés

BUDGET DE FONCTIONNEMENT

70 k€

CONTACTS

21 812 appels (+43,88%)

900 demandes

de contact général par an

ACTES ADMINISTRATIFS

128 délibérations (-3,03%)

96 décisions (-4 %)

1 arrêté

COURRIERS

4 181 entrants (-7,48 %)

172 sortants (+12,42 %) (uniquement pour le secrétariat général)

RÉUNIONS

5 conseils communautaires

12 commissions

5 bureaux communautaires

2 conférences des maires



ESPACE FRANCE SERVICES

■ Ouverture de l'Espace France Services multisites au 1^{er} octobre 2024

La France Services multisites de la CC Thelloise, c'est le retour du service public au cœur de notre territoire. La Communauté de communes Thelloise fait partie d'un maillage qui permet désormais à plus de 9 Français sur 10 de se trouver à moins de 20 minutes d'un Espace France Services.

Une avancée qui offre un réel service aux habitants avec des permanences situées sur 4 sites : Neuilly-en-Thelle, Abbecourt, Sainte-Geneviève et Villers-Saint-Sépulcre.



Inauguration de l'espace France Services multisites à Neuilly-en-Thelle

"La mise en place de l'Espace France Services est une fierté, qui apporte un véritable soutien et un accompagnement précieux aux habitants. Les retours sont extrêmement positifs et la fréquentation des permanences est en plein essor."



Caroline BILL
Vice-Présidente
ACTION SOCIALE COMMUNAUTAIRE
(relais petite enfance, haltes garderies itinérantes, accessibilité des services au public)

Des agents sont formés et disponibles pour accompagner les citoyens dans la réalisation des démarches administratives du quotidien quel que soit leur niveau de maîtrise des formalités administratives ou de l'outil numérique.

France Services donne l'accès au sein d'un même lieu aux principaux organismes publics : les Finances Publiques, la CPAM, la CAF, la MSA, France Travail, la CAR-SAT, la Poste, France Titres, l'URSSAF, France Rénov', le Chèque Energie, la Justice.



Les chiffres clés

277 accompagnements au cours du 1^{er} trimestre d'ouverture
soit une moyenne de 6,4 accompagnements par jour

63 % des usagers ont plus de 55 ans

Répartition des accompagnements en fonction des opérateurs

- Ministère de l'Intérieur / France Titres (35,34%)
- Assurance Retraite (29,31%)
- Assurance Maladie (CPAM) (11,21%)
- Allocations familiales (CAF) (9,48%)
- Finances Publiques (DDFiP) (6,9%)
- France travail (3,45%)
- Point Justice (2,59%)
- France Renov' (1,72%)

COMMANDE PUBLIQUE

1 AGENT



■ Missions du service

- Conseille et accompagne les services dans la définition de leurs besoins
- Assure et garantit la sécurité juridique des procédures d'achat public
- Gère l'administration financière des marchés en lien avec les services
- Suit et contrôle le contrat de concession de la piscine Aquathelle
- Mutualise les procédures d'achat public avec les communes membres
- Contrôle l'exécution du contrat de gestion de l'aire d'accueil des gens du voyage en lien avec le service patrimoine
- Suit et gère des assurances en lien avec les services.
- Assure le secrétariat des différentes instances consultatives et de décision en matière de commande publique
- Gère la relation avec les conseils juridiques et accompagne les services lors de contentieux

■ Aquathelle

2024 - Lancement des travaux de l'extension pour une durée de 18 mois (création d'un espace bien-être, d'un nouveau bassin d'activité et d'un splashpad extérieur). Livraison prévue en septembre 2025.
Suivi de la concession, rapport du délégataire, tarifs...

Fréquentations 2024

Scolaires primaires : **16 770**
Scolaires secondaires : **3 863** - Public **82 913**

■ Aire d'accueil des Gens du voyage

Prestataire ACGV : Présence du gestionnaire du lundi au samedi pour une durée de 2h (planning tournant)

Les 15 emplacements ont été occupés en 2024

Dans ce cadre, la CCT perçoit de l'État une aide forfaitaire par emplacement (ALT 2)

Fonctionnement / Dépenses

Budget gestion prestataire : **62,8 k€**
Montant total avec fluides et interventions : **131 k€** (à actualiser)
Recettes : **89 k€**

Les chiffres clés

PROCÉDURES EN 2024

► **7 dont 1 formalisée**, pour le Pass Thelle Bus (Transport collectif de personnes à la demande et régulier)

- **6 procédures adaptées** dont :
- Travaux de fermeture d'un auvent et création d'une mezzanine au siège de la CC Thelloise
 - Mise en place d'un traitement

- du phosphore à la station d'épuration de Saint-Sulpice
- Réhabilitation des réseaux d'assainissement dans quatre rues de la commune de Chambly
- Réhabilitation des réseaux d'assainissement dans la commune de Cauvigny
- Mise en œuvre du service de l'assainissement non collectif

- Création/extension des réseaux d'assainissement rue Béatrix Tassain à Angy

- **1** Commission d'appel d'offres (CAO)
► **1** Commission de délégation de services publics (CDSP)
► **1** Commission consultative des services publics locaux (CSPL)

Le budget

♦ **Assurances : 16 k€**

♦ **Aquathelle**

Dépenses

Compensations financières pour contraintes de services public : **835 k€**

Compensations financières pour contraintes institutionnelles de service public : **113 k€**

Contribution forfaitaire d'Investissement : **1 055 k€**

Fonds de concours "savoir nager" **7 k€**

Honoraires / Frais actes et contentieux : **15 k€**

Recettes : 4 k€

APPUI AUX PÔLES OPERATIONNELS

1 AGENT



Conférence des maires à Puisieux-le-Hauberger

■ Missions du service

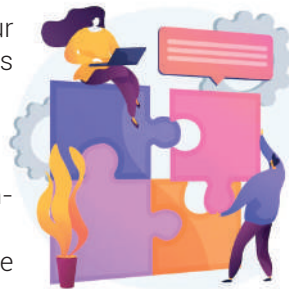
- Gère les dossiers transversaux liés à la fusion, aux prises ou aux restitutions de compétence(s), aux modifications de périmètre
- Prépare la commission locale d'évaluation des charges transférées en tant que de besoin (liée à des transferts de compétence) et le rapport quinquennal sur l'évolution du montant des attributions de compensation
- Gère le foncier (acquisitions, cessions, échanges, transferts, servitudes, occupation du domaine public, classement en domaine public)
- Dispense un appui aux services pour l'élaboration et la validation de conventions

■ Missions régulières

- Suit l'exécution du Fonds de développement communautaire suite à son attribution
- Met à jour l'actif de la CCT (apurement, sortie de biens, fiabilisation des données)
- Prépare et dépose les dossiers de demande de subvention
- Suit l'exécution du Contrat pour la réussite de la transition écologique (CRTE)

■ Dossiers traités en 2024

- Participation à la remise à plat des statuts pour les ajuster aux compétences réellement exercées
- Régularisation des actes juridiques et cadastraux issus des transferts de compétence
- Élaboration et mise à jour des procès-verbaux de mise à disposition des voiries communales dans le cadre du transfert
- Mise à jour de l'actif
- En lien avec la commande publique, préparation du groupement de commandes concernant les transports routiers de personnes



Perspectives-----

Élaboration de règlements :
Défi zéro déchet, composteurs partagés, transport des accueils collectifs de mineurs

Modification des statuts :
extension de la compétence GEMAPI

Bilan du contrat initial et avenant au CRTE

En lien avec le service finances, **finalisation de la mise à jour** de l'actif du budget annexe assainissement.

Les chiffres clés

42 conventions

4 dossiers de demandes
de subvention déposés



RESSOURCE EN EAU

5 AGENTS



Dans le cadre du service public de l'assainissement collectif, les eaux usées de chaque usager sont raccordées à un réseau de collecte puis traitées dans une station d'épuration. La CC Thelloise assure la gestion des réseaux, ouvrages de transfert et de traitement (stations). En assainissement non collectif, l'usager dispose de sa propre installation de traitement individuel à la parcelle. Le Service Public d'Assainissement Non Collectif (SPANC) contrôle la conformité de l'installation des habitations.

Si l'entretien des cours d'eau est une obligation des propriétaires riverains, la CC Thelloise exerce sa compétence Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations (GEMAPI) via l'adhésion aux syndicats de rivière ainsi qu'au travers d'actions de sensibilisation à la protection de la ressource en eau.

■ Mise en oeuvre des compétences

- **5 agents** dans le pôle pour la coordination des services et des travaux ainsi que la gestion des recettes et des dépenses
- **8 contrats** de délégation de service public de l'assainissement collectif confiés à 2 exploitants (sociétés SUEZ & VEOLIA)
- **1 marché** pour la mise en oeuvre du service public d'assainissement non collectif confié à la société VEOLIA
- Adhésion à **3 syndicats** de rivière du Thérain, de l'Esches et de la Thève (plus participations à l'Entente Oise Aisne)

■ Réalisations 2024

- Poursuite des études diagnostiques d'assainissement : Crouy-en-Thelle, Ercuis, Fresnoy-en-Thelle, Mesnil-en-Thelle, Morangles, Neuilly-en-Thelle (station du Mesnil-en-Thelle), Cires-lès-Mello, Mello (station de Cires), Sainte-Geneviève + Études règlementaires

- **Mise en conformité des stations d'épuration**
Saint-Félix
(Dévoisement vers Hermes)
840 k€
- **Réhabilitation d'un poste de refoulement**
Villers-sous-Saint-Leu
75 k€
- **Réhabilitation de réseaux**
Blaincourt-lès-Précy
130 k€



Travaux d'été à Saint-Félix

Mise en conformité des branchements en domaine privé - Séparation des eaux pluviales (démarche lancée en 2023 : une cinquantaine de dossiers réalisée)

Organisation de la 2^{ème} journée de classe d'eau élus sur le thème de la gestion des eaux pluviales à Crépy-en-Valois



Alain DEVOOGHT
Vice-Président
RESSOURCE EN EAU
(assainissement, GEMAPI)



Perspectives-----

Saint-Sulpice

Traitement phosphore - 95 k€

Mise en place de traitement

H2S - 400 k€

- Chambly
- Lachapelle-Saint-Pierre
- Uilly-Saint-Georges
- Saint-Sulpice

Réhabilitation de réseaux

- Angy - 113 k€
- Cauvigny - 197 k€
- Chambly - 245 k€

Maîtrise d'œuvre de conception :
Berthecourt & Saint-Félix

Nouvelles études diagnostiques

- Angy, Balagny-sur-Thérain, Cauvigny, Noailles

Réhabilitation de station

- Cires-lès-Mello
- Maîtrise d'œuvre de conception

Finalisation des études diagnostiques lancées en 2023 et réactualisation du Plan Pluriannuel d'Investissement (PPI) avec intégration des nouvelles opérations prioritaires.

Poursuite de la mise en œuvre des classes d'eau à destination des élus et des écoliers du territoire.



Les chiffres clés

REGROUPE
ASSAINISSEMENT
COLLECTIF ET SPANC
DEPUIS LE
1^{ER} JANVIER 2024

Réel
(sans opérations d'ordre)

• Investissement

Dépenses : **3,04 M€**

Recettes : **2,41 M€**

• Fonctionnement

Dépenses : **0,99 M€**

Recettes : **4,03 M€**

Dont assainissement
collectif

• Investissement

Dépenses : **2,99 M€**

Recettes : **2,4 M€**

• Fonctionnement

Dépenses : **0,95 M€**

Recettes : **3,91 M€**

Dont SPANC

• Investissement

Dépenses : **0,05 M€**

Recettes : **0,005 M€**

• Fonctionnement

Dépenses : **0,04 M€**

Recettes : **0,12 M€**



Classe d'eau élus en juillet 2024 à Crépy-en-Valois

PRÉVENTION, GESTION ET VALORISATION DES DÉCHETS

5 AGENTS



Stand de prévention lors du passage de la flamme paralympique à Chambly

Réduire la quantité de déchets et leur nocivité et faciliter le tri sont des priorités de la Communauté de communes Thelloise, tout en maintenant un service de qualité aux administrés. Ventes de composteurs, subventions pour l'achat de broyeurs, partenariats ou encore formations et réunions publiques sont autant d'actions menées par la collectivité.

■ Renouvellement des bornes à verre

1^{ère} phase - Mars/Avril 2024 :

- Installation des 25 bornes aériennes en bois au sud du territoire

Juillet 2024 :

- Installation des 10 premières bornes aériennes en bois à Chambly
- Installation de 9 bornes enterrées

2^{ème} phase - Novembre/décembre 2024 :

- Installation des 9 bornes enterrées à Saint-Sulpice, Noailles, Sainte-Geneviève, Mortefontaine-en-Thelle, Puiseux-le-Hauberger et Mesnil-en-Thelle
- Création des dalles en béton sur les communes de Chambly, Puiseux-le-Hauberger, Dieudonne, le Mesnil-en-Thelle, Montreuil-sur-Thérain, Abbecourt, Berthecourt, Sainte-Geneviève, Noailles, Ponchon, Mortefontaine-en-Thelle et Uilly-Saint-Georges

- Déplacement des 2 bornes aériennes situées derrière le cinéma à Chambly à la suite des nombreux dépôts sauvages vers la rue Louis Jouvot



"La Thelloise poursuit son engagement : réduire les déchets, améliorer le tri et accompagner chaque habitant pour des pratiques plus responsables."



Jean-Jacques DUMORTIER

Vice-Président
ENVIRONNEMENT
(prévention-gestion
et valorisation des déchets)

Les chiffres clés

POUBELLES ET BORNES

Ordures ménagères :

13 174 t

Tri : **4 179 t**

Encombrants : **245 t**

Déchets végétaux :

6 034 t

Verre : **1 658 t**

7 cimetières équipés ;

5 agents formés dans les mairies

18 animations :

12 animations scolaires

3 stands

3 formations compostage

29 parutions

COMPOSTAGE

11 ventes de composteurs

409 composteurs vendus sur l'année ainsi que **509 accessoires**

(tiges et bioseaux)

12,48 % des foyers, équipés avec les composteurs de la Thelloise, en augmentation chaque année

2 nouveaux sites de compostage partagé :

Belle-Eglise (12 logements) et le Mesnil-en-Thelle (composteur de quartier)

AUTRES

PARTENARIAT ORANGE

94 téléphones

54 accessoires

collectés pour recyclage

SUBVENTIONS

Broyeurs : **61 subventions** allouées pour un total de **5 969 €**

Récupérateurs d'eau : **15 subventions** allouées pour un total de **750 €**

Reversement de **4 228 €** à la Ligue contre le cancer dans le cadre du partenariat pour la collecte du verre en bornes d'apport volontaire



Animation scolaire



Mise en place d'un composteur partagé au Mesnil-en-Thelle

Le budget

♦Dépenses

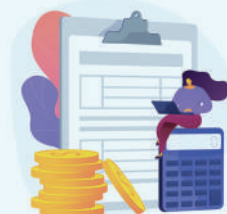
Coût total collecte + traitement : 6 876 k€

Dont :

♦**Recettes** – TEOM perçue : **4 083 k€**

♦**Budget général** – part CCT : **2 793 k€**

♦**Investissement** : **392 k€**



TRANSITION ÉCOLOGIQUE — COHÉRENCE

1 AGENT



Journée de la forêt

Le service dédié à la transition écologique permet de coordonner et mutualiser les actions environnementales entre les 41 communes, optimisant ainsi les ressources et les financements. Ces actions renforcent la résilience face au changement climatique et favorise l'implication des habitants et des acteurs locaux... tout en créant une dynamique collective en faveur d'un développement plus durable.

■ Bilan 2024

- **Approbation du PCAET** le 08 février 2024 en conseil communautaire
- **Organisation de la Journée de la Forêt** le 30 septembre 2024. 20 élus représentants leurs communes étaient présents
- **Rédaction et publication** du rapport de développement durable
- En 2024, la Thelloise dispose de **26 bornes de recharge électrique** répertoriées sur son territoire. Le SE60 a enregistré **64 975 sessions de recharge**
- **Accompagnement des communes** dans la mise en œuvre des Zones d'Accélération des Energies Renouvelables (ZAER). Au 31 décembre 2024, 11 communes ont transmis à la Thelloise la délibération permettant la concertation dans leur commune, 8 ont transmis la délibération concernant le bilan de la concertation
- **Lancement du programme Territoire engagé dans la transition écologique (TETE)** : première formation de sensibilisation et signature du contrat d'engagement

- **Organisation d'un atelier** dédié à l'élaboration de la stratégie numérique du territoire, posant les fondations de cette démarche
- **Travaux engagés** sur les Contrats pour la Réussite de la Transition Écologique (CRTE), en lien avec le plan d'actions 2025. Coopération avec les communes et la CC Thelloise, autour d'objectifs communs en matière de transition écologique et de cohésion territoriale. Rénovation des gymnases, installation d'ombrières sur les parkings intercommunaux des gares, rénovation de l'éclairage public des zones d'activité



Journée de la forêt

Perspectives-----

Thermographie aérienne et actions associées :

- Réalisation d'une thermographie aérienne du territoire.
- Salon de restitution des résultats de la thermographie.
- Organisation de balades thermiques pour sensibiliser les habitants.
- Réflexion sur la mutualisation d'un cadastre solaire avec les EPCI voisins de l'Oise.

Programme TETE

- Réalisation d'un pré-diagnostic pour évaluer la situation actuelle et identifier les principaux leviers d'amélioration.
- Accompagnement par un conseiller de l'ADEME pour structurer le projet, définir un cadre d'action clair et bénéficier de son expertise.

Formation des agents

- Organisation d'ateliers participatifs : Fresque du Climat et Atelier "2 Tonnes".
- Formation de l'agent référent en transition écologique pour devenir animatrice de la Fresque du Climat.
- Formations spécifiques pour permettre aux agents de comprendre et restituer les données de l'étude thermographique aux habitants.

Autres actions

- Conventionnement avec la Chambre d'agriculture sur des thématiques comme les circuits courts.
- Création et diffusion d'un calendrier des fruits et légumes de saison.
- Organisation d'un ciné-débat en partenariat avec le CPIE et des collégiens du territoire.
- Organisation d'un après-midi de sensibilisation aux enjeux liés aux carrières et aux ressources minérales.

1 AGENT



Marie-France SERRA

Vice-Présidente
COHERENCE TERRITORIALE
(schéma de cohérence territoriale, urbanisme,
plan climat-air-énergie territorial, logement)

La CC Thelloise met en place et utilise plusieurs outils de planification, afin de définir une stratégie cohérente et efficiente d'aménagement du territoire.

■ Bilan 2024

• Révision du Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT)

- Présentation du Projet d'Aménagement Stratégique (PAS) le 18 octobre et comité de pilotage le 29 octobre
- Débat communautaire avec les personnes publiques associées autour de la zéro artificialisation nette à l'échelle du territoire, le 21 novembre
- Accompagnement du pôle développement territorial sur l'aménagement des zones d'activité économique et projets tourisme
- Participation aux comités préfectoraux sur le schéma d'accueil des gens du voyage

- Accompagnement des terrains familiaux locatifs
- Participation aux projets communaux de Zones d'aménagement concerté (ZAC)
- Appui aux communes sur leurs travaux de révision et modification de PLU
- Collaboration au Plan intercommunal de sauvegarde (PICS)
- Collaboration au Plan de mobilité simplifié (comités techniques et de pilotage) et à la mise en place du covoiturage (voir pages 22-23)
- Échanges réguliers avec les communes et les divers partenaires ADIL, SAFER, EPFLO, Région, DDT, SE 60, Chambre d'agriculture



Les chiffres clés

Études relatives au Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT) :

28 k€

Adhésion à la Fédé SCoT : **620 €**

Adhésion à l'Agence Départementale pour l'Information sur le Logement : **3**

300€

Adhésion à la SAFER : **4 000 €**



HABITAT-LOGEMENT

1 AGENT



L'année 2024 a permis la création et le développement d'un service dédié au logement avec la création d'un poste spécifique. Ce service rattaché au pôle cohérence territoriale s'inscrit autour de deux grands axes : le Programme local de l'habitat et l'ouverture du guichet unique de l'habitat.

■ Le service

- **4 mars** : prise de poste du chargé de mission habitat (rencontres et échanges avec les 41 communes et les 10 bailleurs sociaux)
- **Recensement du patrimoine** de chaque bailleur social
- **Rencontres / échanges** avec les partenaires habitat
- **Recensement des habitats** à destination du public senior sur le territoire et à proximité
- **Participation à l'élaboration** du nouveau Plan départemental de l'habitat (PDH)
- **Communication** : création d'une plaquette (accès au logement social), d'un guide du logement social, de la liste des justificatifs à fournir pour une demande de logement social et d'un mémo pour les secrétaires de mairie

■ Programme local de l'habitat (PLH)

- **27 juin** : arrêt n°2 du PLH
- **Passage en Comité Régional** de l'habitat et de l'hébergement pour la présentation du PLH en octobre
- **Travail sur le logement indigne** et suivi sur "Signal Logement", communication auprès des communes



Perspectives-----

20 mars 2025 : Conférence des maires avec présentation par le CAUE de ses missions et de l'opération façades

19 juin 2025 : Conférence des maires avec présentation du pôle départemental de lutte contre l'habitat indigne, "Signal Logement" et permis de louer, par la DDT et la CAF

Objectif de l'approbation du PLH en conseil communautaire du 10/07/2025 ainsi que de l'opération façades le 01/09/25

Recensement des logements vacants : données statistiques et de terrain, pour entrer en contact avec les propriétaires concernés

Les chiffres clés

COMMISSIONS

Participation aux Commissions d'attribution du logement (CALEOL) pour les bailleurs du territoire

➔ **240 attributions de logements sociaux** sur le territoire, dont 86 avec la participation de la CC Thelloise.

■ Guichet de l'habitat

- **Raccordement au Système national d'enregistrement** (SNE) permettant de devenir "guichet enregistreur" (enregistrement des demandes de logement social, mise à jour et renouvellement...) et enregistrement de la grille de cotation avec une mise en application à compter du 1er mai 2024
- **18 juin** : Conférence intercommunale du logement
- **Novembre et décembre** : Présentation du guichet de l'habitat aux agents de l'Espace France Services et du secrétariat général, ainsi qu'aux communes et aux élus, avec remise des outils créés
- **Recensement des fonctionnements des commissions d'attribution** de chaque bailleur social
- **Participation de la CC Thelloise** avec les bailleurs sociaux (étude de l'occupation du parc social : sous occupation, situation de handicap, dépassement de plafond...)

Perspectives-----

1er janvier 2025 : ouverture du guichet de l'habitat

Tenue d'une conférence intercommunale du logement après l'approbation du PLH

Élargissement du champ d'action du guichet de l'habitat (rénovation énergétique, logement adapté/inclusif/participatif, ...)

Perspectives-----

Création d'une Newsletter habitat à destination des communes (diffusée une fois par trimestre)

Poursuite de la participation à l'élaboration du PDH

Mai et juin 2025 : ateliers sur l'adaptation du logement, animés par un ergothérapeute

Création d'une plaquette sur l'adaptation du logement

Signature du partenariat avec l'ADIL - Pacte territorial en Conseil communautaire



Marie-France SERRA

Vice-Présidente
COHERENCE TERRITORIALE
(schéma de cohérence territoriale, urbanisme,
plan climat-air-énergie territorial, logement)

■ Missions du service

- Le service urbanisme poursuit le traitement des **dossiers dématérialisés** de demandes d'autorisations avec 5 communes (Chambly, Cires-lès-Mello, Neuilly-en-Thelle, Sainte-Geneviève, Villers-sous-Saint-Leu) pour 154 dossiers traités
- Les consultations des services extérieurs peuvent dorénavant être réalisées pour une grande majorité de manière dématérialisée
- L'**instruction** des demandes d'autorisations urbanisme est **gratuite**

■ Appui pour les communes

- Modifications et révisions de PLU/ Enquête Publique
- Conseil juridique : conformités, procès-verbaux, réponses aux recours gracieux, ...
- Formation des communes** recevant des dossiers dématérialisés pour la prise en main de la plateforme

■ Accompagnement et conseil

- Depuis le 1^{er} janvier 2024, le service traite les demandes d'autorisations pour les **enseignes** et la **publicité**. **7 dossiers** ont été traités en 2024
- Adhésion annuelle au Conseil d'architecture, d'urbanisme et de l'environnement (CAUE) : **1 600 €**
- Partenariat pour l'élaboration du carnet de territoire du CAUE, à paraître en 2025
- 128 h de rendez-vous** en communes, dont :
 - 56 h** de rendez-vous "projets"
 - 53 h** de rendez-vous "PLU"
 - 19 h** de rendez-vous d'accompagnement sur les logiciels
- Rendez-vous extérieurs :**
 - 123 h** de formation des agents
 - 17 h** de rendez-vous partenaires (DDT, CAUE, Suez...)
 - 7 h** de rendu des archives

Les chiffres clés

INSTRUCTION DES AUTORISATIONS D'URBANISME

1 238 demandes traitées (-7,3%), dont :

98 certificats d'urbanisme
827 déclarations préalables
22 permis de démolir
268 permis de construire
16 permis d'aménager

INSTRUCTION DES DOSSIERS DE PUBLICITÉS ET ENSEIGNES

7 autorisations préalables





Véhicule de transport à la demande - Pass Thelle Bus

Pour réduire l'utilisation de la voiture individuelle dans le cadre notamment des migrations pendulaires (aller-retour domicile-travail), le service mobilités intégré au pôle de la cohérence territoriale met en place des solutions de mobilités alternatives. Parmi elles, citons par exemple les services du Pass Thelle Bus, la création de voies douces ou encore les aides au covoiturage.

■ Plan de mobilité simplifié

- **Approbation du Plan de mobilité simplifié (PMS)** en conseil communautaire du 26 septembre. Le PMS déploie un plan d'action visant à améliorer l'offre de transport en commun, optimiser l'utilisation de la voiture individuelle, développer les mobilités douces, poursuivre la structuration du réseau routier pour faciliter les déplacements et sensibiliser en communiquant sur les bonnes pratiques.
- **Coût de l'étude**
Réalisé en 2023 : **29,8 k€**
Restant en 2024 : **14,6 k€**
Total Étude : **44,4 k€**
Dont **6 667 €** subvention du SMTCO



■ Voies douces & Infrastructures

Sainte Geneviève/Laboissière-enThelle

- **Études et acquisitions pour la création d'une sente piétonne** pour sécuriser les déplacements, notamment des collégiens de la commune de Laboissière-en-Thelle se rendant au collège de Sainte-Geneviève.
- **Poursuite des études préalables** – avancement des acquisitions de parcelles
- Montant estimatif des travaux **274,5 k€**

Barreau routier de Noailles

- **Poursuite des études préalables** du bureau d'études.
- **32,8 k€** payés en 2024

Voies d'intérêt communautaire

- Budgets d'entretien des voies
- Fonctionnement : **93,2 k€**
 - Investissement : **311,4 k€**

Voies des zones d'activité économique

- Fonctionnement : **49,9 k€** (entretien des voies)
- Investissement : **406 k€**

■ Pass Thelle Bus

2 lignes régulières (ligne interurbaine Ercuis-Persan et ligne urbaine de Chamblay) et transport à la demande. Le marché signé avec le prestataire CFTM en 2021 est arrivé à échéance fin août 2024. Le nouveau marché a été signé avec l'entreprise **CABARO Transdev** pour la gestion des deux lignes régulières, et son cotraitant **SYNERGIHP** pour la gestion du Transport à la demande (TAD), pour 4 ans avec mise en place du service au 2 septembre 2024.

Améliorations notables :

- **Amplitude plus importante** sur la ligne urbaine de Chamblay : le matin à partir de 7h et le soir jusque 20h, du lundi au samedi.
- **Nouvelles fiches horaires** et création de nouveaux supports d'information sur les points d'arrêt de la ligne urbaine de Chamblay.
- **Nouvel habillage** sur les véhicules
- Modification du **règlement intérieur** du Pass Thelle Bus simplifié.
- **Passage à 9 véhicules** dans la flotte avec un véhicule supplémentaire pour le transport à la demande
- **Économie mensuelle** de 10% sur le budget

"En 2024, la Thelloise renforce son engagement pour les mobilités plus durables, inclusives et connectées, au service du quotidien des habitants."



Animation du vélo solidaire



Marc VIRION
Vice-Président
EQUIPEMENTS D'INTERET COMMUNAUTAIRE/
TRANSPORT/VOIRIE
(Gymnases, piscine Aquathelle, Parkings
communautaires, Aire d'accueil des gens du voyage,
terrains familiaux locatifs)



Perspectives-----

Lancement d'études préalables projet sentes piétonnes

- Sente Villers-Sous-Saint-Sépulcre/ Berthecourt 10 k€
- Sente le Mesnil-en-Thelle /Chambly 15 k€

Études complémentaires
et création du barreau de Noailles.
Estimatif : 2 068 k€

**Ajustements des horaires des
lignes régulières du Pass Thelle Bus**
et **création d'un nouvel arrêt** sur la
ligne urbaine de Chambly dans la ZA
des Portes de l'Oise

Réflexion sur la mise en place
d'ateliers autonomie sur la mobilité

Reconduite et extension du
dispositif de covoiturage

Travaux et entretien
dans les zones d'activité économique
Estimation d'investissement : 414 k€

Travaux sur les voiries
d'intérêt communautaire
Estimation d'investissement : 204 k€

■ Covoiturage

Afin de développer le covoiturage, notamment pour réduire les déplacements de véhicules individuels lors des trajets pendulaires, un partenariat a été signé le 2 septembre 2024 avec la plateforme Blablacar Daily, pour une durée d'un an.

Ce partenariat a été officialisé lors d'une conférence de presse tenue le 4 septembre.



Convention financière : enveloppe incitative de 20 000 € pour la réalisation de 15 000 trajets
Le conducteur est rémunéré en fonction des kilomètres parcourus. Quant au passager, il voyage gratuitement.

363 nouvelles inscriptions entre septembre et décembre 2024.



Les chiffres clés

BUDGET / DÉPENSES

CFTM/CABARO SYNERGHP = **1 068 k€**

RECETTES

Billettiques = **42 k€**

Versement mobilité = **1 209,7 k€**

Scolaires = **13,3 k€ HT**

Soit un montant total de 1 265 k€

Report du résultat excédentaire antérieur : **773,3 k€**

Excédent 2024 = 970 k€

QUELQUES CHIFFRES

Kilomètres parcourus : **318 361** (-3,3%)

Nombre de voyageurs : **35 204** (+ 16%)

Transport à la demande **65 %**

Ligne 1 Ercuis Persan : **24 %**

Ligne 2 : **11 %**



DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL

3 AGENTS



Cérémonie des vœux à Belle-Église

DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE, RELATIONS ENTREPRISES

■ Missions du service

- Accompagne le développement des entreprises du territoire et soutient les porteurs de projet
- Anime une bourse aux locaux et terrains
- Pilote l'attractivité des zones d'activité économique via le suivi de l'entretien (voirie, espaces verts, éclairage...)
- Promeut le territoire : valorisation des acteurs économiques locaux, participation à des événements extraterritoriaux, rédaction de contenus valorisant les atouts du territoire...
- Pilote les projets de futures zones d'activité économique
- Structure une stratégie liée au tourisme, accompagne les acteurs locaux dans leur croissance et développe de nouveaux partenariats
- Accompagne les acteurs de l'emploi et en particulier les missions locales dans un objectif de renforcement des liens avec les acteurs économiques locaux

Le budget

♦ Développement économique, emploi et tourisme

Fonctionnement : **435 k€**
Investissement : **187 k€**

CRÉATION ET DÉVELOPPEMENT DES ENTREPRISES

85 visites d'entreprises et de sites touristiques réalisés avec ou sans nos partenaires (+107 %)
40 demandes de locaux ou de foncier traitées
6 événements organisés pour les entreprises et partenaires
16 porteurs de projet accompagnés et orientés (+220%)
158 mises en relation (=)
13 zones d'activité gérées

PARTENARIATS

CCI

Subvention annuelle de la CC Thelloie (nouvelle convention) : **21,5 k€**
135 visites d'entreprises (120 en 2023)
9 boosters (5 en 2023)
39,3 k€ subventions au FMDRO
2 entreprises ont eu droit au fonds tourisme durable pour un total de **11 k€**.
Soit un total de **20,5 k€**.
16 boosters TPE-PME (9 en 2023)
29 participants aux réunions collectives « atelier créateur repreneur »

Les chiffres clés

87 porteurs de projet thellois ont été suivis par la CCI (60 porteurs en 2023).

RÉSEAU INITIATIVE

Cotisation annuelle : **41 k€**

- **Initiative Oise Ouest**
6 projets soutenus, pour **91 k€** de prêts accordés – 15 emplois créés, **354 100€** d'emprunts bancaires sollicités

- **Initiative Oise Sud**
13 entrepreneurs soutenus
129 k€ de prêts d'honneur accordés
27 emplois créés

RÉGION HAUTS-DE-FRANCE

Dispositifs de soutien aux entreprises et mises en relation
12 entreprises contactées
2 entreprises accompagnées
2 entreprises financées
Montant total des subventions : **205 k€**





Pierre DESLIENS
Président



Signature de partenariat & visite d'entreprise



BGE
Nouveau partenariat
11 permanences tenues
253 personnes touchées
135 porteurs de projets thelloise accompagnés
60 suivis "jeune entrepreneur"
60 créations d'entreprises à la suite d'un accompagnement

PROCH'EMPLOI
4 entreprises accompagnées par la CC Thelloise ont bénéficié des services de Proch'Emploi

EMPLOI
Participation au Forum de l'Emploi de Chambly. **300 personnes** accueillies

Partenariat avec les Missions Locales

- Mission Locale Sud Ouest de l'Oise : **29 990 €** en 2024
- Mission Locale du Clermontois, Liancourtois et de la Vallée du Thérain **7 044.80 €**
- MLVO (Mission Locale de la Vallée de l'Oise) : **69 263,10 €**

365 jeunes de la CC Thelloise accompagnés sur l'année

SUBVENTIONS AUX CLUBS SPORTIFS
15 k€ accordé en soutien aux clubs évoluant à minima au niveau national

TOURISME

Étude stratégique de développement touristique

L'étude s'est terminée début mars 2024 et a fait l'objet d'une restitution à l'ensemble des maires, des élus communautaires et des acteurs touristiques du territoire. À sa suite, le pôle a travaillé à l'élaboration d'un plan d'actions à mettre en œuvre à court et moyen terme.

Édition du premier guide des randonnées et guide touristique afin de valoriser notre territoire via l'approche touristique et faire découvrir la CC Thelloise "autrement" à ses habitants mais aussi aux touristes/excursionnistes. Le guide des randonnées référence 55 parcours différents.

Lancement d'une réflexion sur la mise en place d'un **partenariat en matière de tourisme entre les 3 Communautés de communes : Thelloise, Sablons et Vexin -Thelle**

Participation au **Village Culturel** organisé par le Département de l'Oise à Puiseux-le-Hauberger

Mise en relation de l'Orfèvrerie et de l'association Au Cœur d'Ercuis pour le tri et la mise en valeur des archives. Démarrage des ateliers aout 2024

Développement d'un partenariat avec le Département de l'Oise dans le cadre du dispositif Suricate® en juin 2024

Perspectives-----

Actions pour favoriser la création d'entreprise : création d'un flyer, développement des permanences, événement dédié...

Continuer à renforcer notre lien avec les offreurs de locaux/foncier afin de favoriser les mises en relation avec les demandeurs

Étude pour le développement du Moulin/Musée de Saint-Félix. Coût prévisionnel : 36 k€

Étude de la faisabilité et mise en place des panneaux d'information « patrimoine et histoire » avec QR code. Budget alloué : 30 k€

Création d'un mini-guide touristique à destination des écoles et des centres de loisirs

Signature d'un contrat de destination touristique entre la CC Thelloise, la Région Hauts-de-France, les CC des Sablons et du Vexin-Thelle, l'office du tourisme Vexin en Pays-de-Nacre et le Comité régional du tourisme



Mise en place d'un décor arbre à insectes et de la végétalisation d'un rond-point à Chambly



Une partie de l'équipe Patrimoine

■ Missions du service

- Entretien les espaces verts (siège, zones d'activité, parkings d'intérêt communautaire, gymnases d'intérêt communautaire, etc...)
- Entretien les zones d'activité économique (nettoyage, éclairage public)
- Entretien les bâtiments, suit le coût énergétique des bâtiments
- Gère les gymnases (accueil, surveillance, entretien)
- Suit et entretient la flotte automobile
- Gère le mobilier de bureau pour l'ensemble des services
- Soutient techniquement les différents services de la CC Thelloise
- Prépare les salles de réunion, les manifestations, aide les services pour déménager le matériel

■ Actions 2024

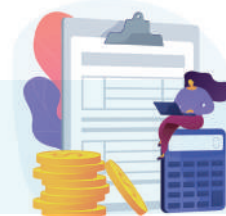
- Rénovation et extension du siège de la CC Thelloise (fin de la 1^{ère} phase et 2^{ème} phase) : 1 800 k€
- Transformation de l'avent de la CC Thelloise et pose d'une mezzanine : 110 k€
- Poursuite de l'étude programmatique pour la rénovation des 2 gymnases communautaires : 36 k€
- Installation d'un rideau séparateur de salle au gymnase de Sainte-Geneviève : 16 k€
- Mise en valeur des espaces verts des zones d'activité des Portes de l'Oise et des pointes : 41 k€
- Poursuite de la rénovation de l'éclairage public avec le SE60 dans la zone d'activité des Pointes à Chambly : 15 k€
- 3^{ème} phase du remplacement ou déplacement des panneaux d'entrée de territoire : 3 k€
- Remplacement de la robinetterie des 15 emplacements de l'aire d'accueil pour les gens du voyage et pose d'un système anti-tartre : 17 k€

budget

Dépenses : **580 k€**

Investissement : **489 k€**

Recettes : **9 k€**



"Entretenir notre patrimoine et développer nos équipements contribue à renforcer l'identité du territoire. Un travail quotidien à assurer sur l'ensemble des sites gérés par nos équipes."



Marc VIRION

Vice-Président
EQUIPEMENTS D'INTERET COMMUNAUTAIRE/
TRANSPORT/VOIRIE
(Gymnases, piscine Aquathelle, Parkings
communautaires, Aire d'accueil des gens du voyage,
terrains familiaux locatifs)



Travaux de rénovation et d'extension du siège de la Communauté de communes Thelloise



Massif paysager - zone d'activité des Pointes à Chambly

Les chiffres clés

21 sites gérés pour l'entretien des espaces verts, dont
17 gérés en interne (siège, 7 zones d'activité
économique, 1 parking communautaire, 2 gymnases
communautaires, 6 bassins d'orage...
Soit un total de **239** passages annuels
15 véhicules dont 6 électriques et 1 hybride
35 756 kms parcourus par les agents du service en 2024
61 panneaux d'entrée de territoire



Perspectives-----

Rénovation et extension du siège
de la CC Thelloise (3^{ème} et dernière
phase),

Installation d'un système dégrilleur
à l'aire d'accueil pour les gens du
voyage,

Poursuite de la rénovation de l'éclairage
public avec le SE60 sur les
zones d'activité de Noailles, Novil-
lers-les-Cailloux, Sainte-Geneviève
et des Portes de l'Oise à Chambly,

Dernière phase du remplacement ou
déplacement des panneaux d'entrée
de territoire,

Finalisation de l'étude programma-
tique pour la rénovation des deux
gymnases communautaires.

PETITE ENFANCE

14 AGENTS



Animations et spectacle Petite Enfance

■ Relais Petite Enfance : Missions

- Informe les parents sur l'ensemble des modes d'accueil (accès, coût, aide, démarches administratives et juridiques) et les professionnels de l'accueil individuel (assistantes maternelles et garde à domicile) sur les conditions d'accès, d'exercice, d'emploi, de formation et de passerelles entre les différents métiers au moyen de permanences (téléphoniques et physiques), et de rendez-vous individuels
- Informe et facilite l'accès à la formation continue
- Informe et accompagne les assistantes maternelles lors de leur démarche sur le site "monenfant.fr"
- Participe à l'information des candidates intéressées par l'agrément
- Offre un cadre d'échanges et de rencontres des professionnels de l'accueil, anime un lieu d'échanges et de rencontres pour les parents, les assistantes maternelles et les enfants (atelier d'éveil et de motricité)
- Observe les conditions locales de l'accueil du jeune enfant

■ Haltes Garderies Itinérantes

- Mode de garde destiné à l'accueil des enfants âgés de 3 mois à 3 ans, et des enfants scolarisés pendant les vacances scolaires jusqu'à 5 ans révolu. Priorité aux enfants de moins de 3 ans et familles résidant sur le territoire
- Places d'accueil en régulier (maximum 2 jours par semaine), occasionnel (sur réservation), urgence
- Le lieu dédié à la petite enfance sur la commune de Puiseux-le-Hauberger destiné à l'accueil de :
 1. HGI 1 les jeudis et vendredis pendant les vacances scolaires se substituant à l'accueil de Neuilly-en-Thelle
 2. HGI 2 les lundis et mardis
 3. RPE pendant le temps scolaire du mercredi au vendredi, uniquement le mercredi pendant les vacances scolaires



Le budget

Budget RPE – 270 k€ (-2%)

Recettes 133 k€ (-2%)

Budget HGI 1 (Abbecourt/Neuilly-en-Thelle) 270 619 k€ (+25%) - Recettes 104 k€ (+25%)

Budget HGI 2 (Puisseux-le-Hauberger/Sainte-Geneviève) : 217 k€ (+28%) - Recettes 84 k€ (+26%)

Fonds de concours

Maintien du coût horaire et par enfant de 5€ (enfants domiciliés sur le territoire communautaire hors commune d'implantation de la structure).

Budget - 61 k€ par an. En 2023 la dépense était de **50,5 k€**, versé a terme échu. Les dépenses 2024 seront connues au cours du deuxième semestre 2025.

■ Le projet culturel

2 des 3 phases ont eu lieu sur l'année 2024.

- La Phase de résidence (durée 6 semaines) L'artiste, en itinérance au sein de chacune des structures, a proposé 49 ateliers artistiques et 11 diffusions du spectacle "Danse doudou Danse"
- Phase de restitution (3 samedis matin) : Formation "création de marionnettes" pour 13 professionnelles des structures participantes au projet
- Restitution du projet au public le samedi 22 juin : avec présentation et démonstration par l'artiste des différentes étapes ayant constitué celui-ci. 155 participants dont 22 professionnels de la petite enfance et artiste, 61 parents, 66 enfants et 6 élus

Budget – Dépenses **33 k€** – Recettes **22,6 k€**

- Création d'un guide pratique de la petite enfance en collaboration avec le service communication



Projet culturel à Noailles

Les chiffres clés

RPE

323 Assistantes maternelles (-7.%)

Ce nombre est en constante diminution (départ en retraite, déménagements et non renouvellement d'agrément)

55% des assistantes maternelles ont plus de 50 ans dont 12% de + de 60 ans

10 Communes d'accueil pour activités collectives

Assistants maternelles ayant participées à l'une des actions du RPE : **262** soit 81% des AMA en activité.

Enfants ayant participés aux activités : **483**

MISSIONS RENFORCÉES

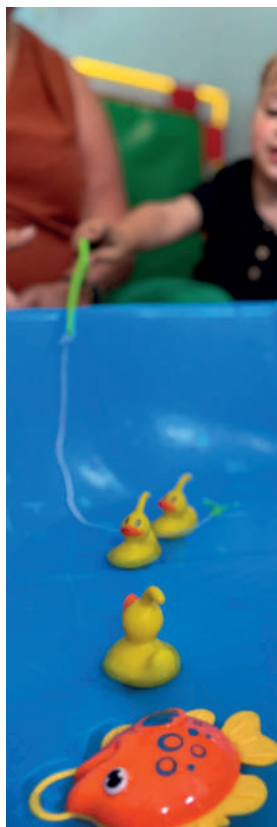
6 réunions d'échanges de pratiques professionnelles avec la participation de 37 AMA

1 conférence débat, 1 réunion participative « autour des écrans », 1 action partenariale comprenant



Caroline BILL

Vice-Présidente
ACTION SOCIALE COMMUNAUTAIRE
(relais petite enfance, haltes garderies itinérantes, accessibilité des services au public)



Perspectives-----

Mettre en place le Service Public de la Petite Enfance

Continuer à proposer des ateliers à destination des parents et enfants à chaque période des vacances scolaires et certains samedis matin

Mettre en place un partenariat avec les bibliothèques du territoire

Distribuer le guide pratique de la petite enfance aux partenaires, familles...

Créer un évènement en partenariat avec les structures petite enfance du territoire : un Forum de la Petite Enfance

Créer un lieu d'accueil enfants parents (LAEP)

Renouveler la Convention territoriale globale et créer un poste de chargé de coopération CTG

3 ateliers avec la PMI,
1 sensibilisation « Éveil et socialisation », 2 formations

PERMANENCES

Physiques en 2024 : **68** (+9%)

Téléphoniques en 2024 : **137** (+33%)



LES HALTES GARDERIES

HGI 1 Abbecourt - Neuilly-en-Thelle

(Puisseux-le-Hauberger lors des vacances scolaires) :

12 566 heures réalisées

Taux fréquentation : 67%

HGI 2 Sainte-Geneviève – Puiseux-le-Hauberger

10 772,95 heures réalisées

Taux fréquentation : 67%

COMMUNICATION & NUMÉRIQUE

3 AGENTS



■ Missions et réalisations du service communication

- Réalisation des supports de communication à destination des habitants et des autres services
- Mise à jour et veille quotidienne du site internet et développement des réseaux sociaux, avec la création de nouvelles rubriques
- Relations avec la presse et insertions publicitaires
- Réalisation de guides en lien avec les pôles développement territorial (tourisme et randonnées) et petite enfance
- Accompagnement du déploiement de l'Espace France Services multisites sur le territoire.
- Création d'une vidéo d'animation sur le cycle de l'eau domestique en lien avec le service ressource en eau

■ Missions du service Technologie de l'information et de la communication (TIC)

- Assure la maintenance de premier niveau auprès des agents de la collectivité
- Effectue le lien entre les services de la CC Thelloise et le prestataire informatique
- Accompagne les services dans la mise en œuvre de leurs logiciels et applications
- Sécurise le système d'information dans le cadre du RGPD
- Anime les ateliers numériques seniors

Réalisations 2024 :

- Lancement de l'élaboration d'une stratégie numérique responsable.
- Accompagnement et installation du matériel pour l'ouverture de France Services
- Poursuite du déploiement de la signature électronique des bons de commande à l'ensemble des Vice-Présidents.

Nouveaux moyens 2024 :

- Poursuite du renouvellement du matériel et adaptation des postes de travail.

■ Missions du service Système d'information géographique (SIG)

- Gère et analyse les différentes informations liées à un territoire (renseignements du cadastre, réseaux, etc...)
- Ce service mutualisé est accessible à l'ensemble des communes de la CC Thelloise via un Géoportail (Géocadastre).
- Réalise des plans et des cartes pour le compte des services de la CC Thelloise ou des communes membres



■ Service Téléalerte

Ce système d'information et d'alerte permet de prévenir les habitants en temps réel et à l'échelle d'une commune, d'une rue ou d'un quartier, de la survenance d'événements majeurs : météo : tempêtes, inondations, orages, neige, ... risques technologiques, accidents de la route. Et de manière générale, tout événement mettant en cause la sécurité des personnes et des biens.



"Nos services renforcent nos outils numériques et notre communication pour mieux informer, connecter et rapprocher la CC Thelloise de ses habitants et de ses communes."

Pierre DESLIENS
Président



Ateliers informatiques à Sainte-Geneviève

Perspectives-----

NTIC

Élaboration d'un guide interne des éco-gestes

Poursuite de l'élaboration d'une feuille de route numérique

Sécurisation du système informatique afin de se prémunir de toute malveillance

Aménagement audiovisuel de la salle de réunion afin d'accueillir les événements et conseils communautaires au siège de la CC Thelloise.

COMMUNICATION

Lancement de la refonte et mise en accessibilité du site internet

Réalisation du bilan de mandat



Les chiffres clés

SIG

388 cartes (ZAN, Voiries d'intérêt communautaire, nouvelles bornes enterrées, randonnées, Office National des Forêts pour le Plan climat air énergie territorial)
Budget de fonctionnement : **44 k€**

TÉLÉ ALERTE

Nombre de communes ayant utilisé le système en 2024 : **3** (pour 13 campagnes)
Nombre de fiches contact : **17 183**
Budget de fonctionnement : **7,6 k€**



ATELIERS NUMÉRIQUES

574 rendez-vous (Mesnil-en-Thelle, Ste-Geneviève, Hondainville)
Budget de fonctionnement : **1,9 k€**

ADRESSAGE

8 communes accompagnées en 2024 par une session de formation
22 communes ont démarré ou terminé la certification de leurs adresses dont 12 communes à 100 %

COMMUNICATION

86 reportages photographiques
+ 61,6 % de couverture sur la page Facebook
+ 252% de couverture sur la page Instagram (256 publications et stories)
Budget de fonctionnement : **71,4 k€**

NTIC

Budget de fonctionnement : **171 k€**
Budget d'investissement : **35 k€**



Communauté de communes Thelloise
7 avenue de l'Europe | 60530 Neuilly-en-Thelle | Tél. 03.44.26.99.50
thelloise.fr   