

SON/SA CHARGÉ(E) D'OPERATIONS VOIRIE - INFRASTRUCTURES

Type de recrutement : fonctionnaire à temps complet ou à défaut contractuel de droit public

Salaire indicatif : rémunération statutaire selon la grille indiciaire + régime indemnitaire

Cadres d'emploi : Cadre d'emploi des techniciens territoriaux ou des ingénieurs territoriaux

DESCRIPTION

Placé(e) sous l'autorité de la responsable du pôle Développement Territorial de la Communauté de Communes Thelloise (CCT), le (la) chargé(e) d'opérations voirie - infrastructures aura pour missions de :

MISSIONS

Domaines d'intervention

Piloter et conduire les réflexions, études préalables et acquisition foncière des projets liés à la création d'infrastructures nouvelles ainsi que les phases d'exécution (voies de circulation d'intérêt communautaire, voiries des ZAE, voies douces...)

Piloter les travaux d'entretien des infrastructures gérées ou appartenant à la CCT

Hierarchiser les travaux à entreprendre, les chiffrer, les planifier et accompagner les élus dans la prise de décision

Coordonner l'ensemble des chantiers réalisés sur les ZAE en transversalité avec le service patrimoine

Conduire les aménagements nécessaires en matière de signalisation verticale et horizontale

Contrôler et évaluer les travaux réalisés

Vérifier la signalisation et le respect de la réglementation technique sur les chantiers

Rédiger les cahiers des charges techniques (accord-cadre voirie, balayage, signalisation...) et suivre ensuite les marchés publics

Préparer, mettre en œuvre et suivre le budget annuel de la mission

Elaborer et suivre le plan pluriannuel d'investissement (PPI) lié à cette mission

Accompagner les communes dans la mise en œuvre technique des chemins de randonnées

Conseiller les communes pour leurs propres travaux et suivre l'accord cadre en regroupement de la voirie intégrant la CCT et les communes adhérentes

Être force de propositions, dans le cadre des projets suivis, de solutions d'adaptation au changement climatique (selon profil)

Activités complémentaires – missions corollaires

Intervenir sur l'ensemble des dossiers suivis par le Pôle.

Assurer une veille technique et réglementaire

PROFIL RECHERCHE

Expérience dans le domaine de compétences avec expérience de terrain (minimum 2 ans)

Diplôme dans le domaine du BTP, des sciences et techniques ou d'une école d'ingénieurs

Maîtrise des connaissances techniques et réglementaires en matière de voiries et réseaux

Maîtrise des normes et règles de sécurité sur les chantiers

Connaissance des règles de la commande publique

Maîtrise des outils informatiques (Pack Office)

Maîtrise d'un logiciel type Autocad serait un plus

Permis B obligatoire

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : NEUILLY EN THELLE au siège de la Communauté de communes

Affectation : Pôle développement territorial – service infrastructures

Temps de travail : 37 heures hebdomadaires avec 12 RTT annuels

Horaires : variabilité des horaires – plages fixes de 9h à 12h et de 14h à 16h30

Pause méridienne : flottante de 12h à 14h, d'une durée minimum de 45 minutes

Horaires et spécificités du poste : Travail de bureau et déplacements fréquents

Conditions liées à l'exercice des missions : véhicule de service dédié au pôle

POSITIONNEMENT DU POSTE

Rattachement hiérarchique : Responsable du Pôle développement territorial

Fonctions d'encadrement : néant

Relations (interlocuteurs internes) : Directrice générale des services ; Directeur général adjoint en charge des Ressources ; Président ; Vice-Président délégué aux équipements d'intérêt communautaire et des mobilités, pôles/services de la collectivité

Relations (interlocuteurs externes) : Prestataires, usagers, élus du territoire

Réunions auxquelles participe l'agent : réunions et groupes de travail internes, réunions externes en lien avec l'activité

Commissions auxquelles participe l'agent : commissions internes.

AVANTAGES LIES AU POSTE

RIFSEEP - télétravail - titres restaurant - adhésion au CNAS - participation à la protection sociale complémentaire santé et prévoyance (contrat groupe)

CANDIDATURES

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser à :

Monsieur le Président de la Communauté de communes Thelloise

Par courrier : 7 avenue de l'Europe 60530 Neuilly-en-Thelle

Ou Par courriel : contact@thelloise.fr

« En application du RGPD et de la Loi Informatiques et Libertés, tous les candidats disposent d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et de suppression de leurs données personnelles. Pour exercer ce droit, veuillez nous écrire à l'adresse mail suivante : rgpd@thelloise.fr ou par voie postale (7 avenue de l'Europe, 60 530 Neuilly-en-Thelle) en indiquant le droit que vous souhaitez exercer et les données concernées ».